

REGULAMIN BIBLIOTEKI, CZYTELNI I KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH

Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Trzemesznie.

REGULAMIN BIBLIOTEKI

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy obsługi i administracji.
2. Książki można wypożyczać metodą tradycyjną lub poprzez system e-biblio.
3. Korzystanie ze zbiorów bibliotecznych jest bezpłatne.
4. Biblioteka jest czynna od poniedziałku do piątku według godzin pracy nauczycieli bibliotekarzy.
5. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać:
 - wypożyczając do domu,
 - czytając lub przeglądając na miejscu.
6. Książki można wypożyczać nie tylko w dni nauki szkolnej, ale również na ferie i wakacje.
7. Czytelnik może wypożyczać tylko na swoje nazwisko. Wyjątek stanowią wypożyczenia na lekcje na polecenie nauczyciela. Za materiały wypożyczone przez nauczyciela (książki, czasopisma, zbiory audiowizualne) do pracowni na cały rok szkolny lub na lekcje bieżące odpowiada nauczyciel wypożyczający w/w materiały.
8. Jednorazowo można wypożyczyć do 5 książek na okres jednego miesiąca. Jeśli czytelnik potrzebuje książek na okres dłuższy niż miesiąc, a nie ma na nią zamówień może uzyskać prolongatę .
9. Czytelnik przed wypożyczeniem powinien zwrócić uwagę na stan książki, a zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
10. Wypożyczone materiały należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem.
11. Czytelnik, który zgubi lub zniszczy książkę czy inne dokumenty ze zbiorów bibliotecznych, musi odkupić taką sama lub inną pozycję wskazaną przez bibliotekarza.
12. Każdy czytelnik (uczeń, nauczyciel, pracownik) jest zobowiązany przed odejściem ze szkoły rozliczyć się z biblioteką.
13. W bibliotece obowiązuje cisza, nie wolno wносить jedzenia i picia.

REGULAMIN CZYTELNI

1. W czytelni można korzystać ze księgozbioru podręcznego i czasopism.
2. W czytelni mogą przebywać uczniowie przygotowujący się do lekcji lub uczniowie oczekujący na zajęcia.
3. W czytelni obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. W czytelni należy zachować ciszę, by nie przeszkadzać innym.
5. W czytelni nie wolno spożywać posiłków.
6. Za zniszczenia dokonane w czytelni przez ucznia /np. uszkodzone książki, porysowane ściany i stoły/ odpowiada uczeń.
7. Za nieprzestrzeganie regulaminu czytelni nauczyciel bibliotekarz ma prawo wnioskować do wychowawcy o ukaranie ucznia /kary zgodne ze Statutem Szkoły/.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH

1. Z komputerów znajdujących się w bibliotece mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi szkoły.
2. Przed zajęciem miejsca przy komputerze należy zgłosić u nauczyciela bibliotekarza chęć korzystania ze sprzętu komputerowego.
3. Komputery z dostępem do Internetu służą wyłącznie do dydaktyki i poszukiwania informacji naukowych.
4. Uczniowie lub inne osoby korzystające z drukarek lub ksero wykorzystują do tego własny papier do drukarek.
5. Można za zgodą nauczyciela bibliotekarza korzystać z własnych płyt CD czy dysków wymiennych USB.
6. Użytkownikowi nie wolno instalować własnych programów oraz dokonywać zmian w istniejącym oprogramowaniu i ustawieniach systemowych.
7. Za uszkodzenie lub zniszczenie sprzętu komputerowego znajdującego się w bibliotece odpowiada materialnie uczeń.
8. Korzystając ze sprzętu komputerowego nie wolno spożywać posiłków.